

Số: /KH-SGDĐT

Lâm Đồng, ngày tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2026

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Thực hiện Kế hoạch số 1364/KH-UBND ngày 29/01/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lâm Đồng về việc rà soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng

Kế hoạch số 123/KH-SGDĐT ngày 10/01/2026 của Sở GDĐT về việc ban hành kế hoạch CCHC năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch cải cách hành chính và kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thông qua rà soát, đánh giá các quy định, TTHC lĩnh vực GDĐT, kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không còn phù hợp, nhằm giảm thời gian trong thực hiện TTHC.

- Thực hiện mục tiêu đơn giản hóa TTHC, đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ các quy định về TTHC; tạo thuận lợi cho tổ chức và cá nhân trong thực hiện TTHC.

2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được thực hiện thường xuyên và có trọng tâm bảo đảm đúng thời gian quy định gắn với Kế hoạch CCHC năm 2025 của UBND tỉnh và của Sở GDĐT, nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức rà soát, đánh giá TTHC.

- Tổ chức rà soát, đánh giá theo đúng quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Các phương án kiến nghị đơn giản hóa TTHC phải có tính khả thi, kịp thời kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các quy định hành chính, TTHC không còn phù hợp, đảm bảo thống nhất trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG, CÁCH THỨC THỰC HIỆN

1. Nội dung

a) Thực hiện rà soát, đánh giá, đơn giản hóa các bộ phận tạo thành TTHC đối với TTHC thuộc phạm vi chức năng quản lý đã được Chủ tịch UBND tỉnh ban hành tại Kế hoạch số 1364/KH-UBND.

b) Ngoài ra, tập trung rà soát các TTHC lĩnh vực GDĐT có phát sinh hồ sơ, liên quan trực tiếp đến người dân, hoạt động doanh nghiệp và có phát sinh nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết thực tế; những TTHC, nhóm TTHC không phù hợp, có mâu thuẫn, chồng chéo, có ý kiến phản ánh, kiến nghị của người dân; việc quy định thu phí, lệ phí để đề xuất điều chỉnh, cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện, thành phần hồ sơ, cắt giảm chi phí thực hiện TTHC nhằm đảm bảo tăng cường việc hỗ trợ người dân trong thực hiện TTHC.

2. Cách thức rà soát, đánh giá thủ tục hành chính

- Thực hiện theo quy định tại Chương V về rà soát, đánh giá TTHC và các biểu mẫu rà soát, đánh giá, hướng dẫn trả lời tại Phụ lục VII, VIII của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

- Sau khi kết thúc rà soát, các phòng thuộc Sở GDĐT gửi kết quả (bao gồm: nội dung phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC (nếu có), lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi, các biểu mẫu rà soát theo đúng quy định (có file mềm kèm theo) về Văn phòng tổng hợp, hoàn thiện, trình UBND tỉnh thông qua phương án đơn giản hóa TTHC theo đúng kế hoạch.

- Đối với TTHC nội bộ thực hiện theo hướng dẫn tại Văn bản số 6828/VPCP-KSTT ngày 12/10/2022 của Văn phòng Chính phủ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng thuộc Sở

Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết báo cáo kết quả rà soát, đánh giá gửi về Văn phòng trước ngày 30/8/2026.

2. Văn phòng

- Đầu mối tham mưu, tổ chức, phối hợp triển khai các hoạt động rà soát, đánh giá TTHC lĩnh vực GDĐT.

- Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các phòng thuộc Sở GDĐT thực hiện rà soát đảm bảo đúng tiến độ, kiểm tra chất lượng kết quả rà soát TTHC của các phòng thuộc Sở GDĐT đảm bảo theo quy định.

- Theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch và đề xuất biện pháp xử lý.

- Tổng hợp kết quả thực hiện của các phòng thuộc Sở GDĐT, báo cáo UBND tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND Tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Đức Thái